

INSTITUT DE FORMATION D'AIDE-SOIGNANT

35 rue Justin Catayée

97320 SAINT-LAURENT-DU-MARONI

Tél. : 0694 21 67 66 / 0694 42 98 10

Mail : secretariatpedagogique2@projetproplus.fr

Site : www.projetproplus.fr



Direction générale
de la cohésion
et des populations
(DGCOP)



DOSSIER D'INSCRIPTION

CONCOURS D'AIDE-SOIGNANT

IFAS Projet Professionnel Plus

SAINT-LAURENT-DU-MARONI

Année 2027

Dates des épreuves de sélection

Ouverture de l'inscription Lien d'inscription à la pré-sélection ci-dessous : https://contact.projetproplus.fr/MySelect/ 	02 mars 2026
Date limite du dépôt du dossier Numériser	24 avril 2026
Épreuves d'admission (oraux)	Du 19 mai au 21 mai 2026
Affichage résultats	Mardi 9 juin 2026
Confirmation d'admission	Vendredi 19 juin 2026
Pré-rentrée	Lundi 04 janvier 2027
Rentrée	Mardi 05 janvier 2027

ORGANISME DE FORMATION

Raison Sociale : PROJET PROFESSIONNEL PLUS
Représentant légal : Marie-Annick LEMKI
Adresse : 16 Rue des Balourous – 97351
Téléphone : 0594 28 44 35
N° de SIRET : 435 190 830 000 24

Type d'établissement : SARL
En qualité de : Directrice
Ville : 97329 Cayenne CEDEX
E-mail : accueil@projetproplus.fr
Code APE : 7022Z

Institut de formation Projet Professionnel Plus

Tel : 0594 28 44 35
SIRET : 435 190 830 000 24
Site : WWW.projetproplus.fr

Port : 0694 23 46 65
Code APE : 7022Z

N° de déclaration d'activité : 96 97 302 88 97 auprès de la préfecture de la Région Guyane Version 2

16 rue des Balourous – 97351 MATOURY

Mail : accueil@projetproplus.fr
N°Finess : 970305108

DESCRIPTIF DE L'ÉPREUVE DE SÉLECTION

Finalité de la sélection

La sélection a pour objectif d'apprécier l'aptitude du candidat à suivre la formation conduisant au diplôme d'État d'aide-soignant.

Elle vise notamment à évaluer :

- La motivation du candidat ;
- La cohérence du projet professionnel ;
- Les capacités d'expression orale ;
- La compréhension des consignes ;
- La capacité d'analyse et d'argumentation ;
- La posture et le positionnement en lien avec le métier d'aide-soignant.

Nature de la sélection

La sélection comporte :

- Une étude du dossier du candidat ;
- Un entretien oral avec un jury

Organisation de l'entretien oral

Préalablement à l'entretien, le candidat dispose d'un temps de préparation maximal de 20 minutes à partir d'un support écrit simple en lien avec le secteur sanitaire ou médico-social.

Ce temps de préparation :

- vise à faciliter l'expression du candidat ;
- permet la compréhension de la consigne ;
- ne fait l'objet d'aucune évaluation écrite ;
- ne requiert aucune connaissance académique spécifique.

Le candidat peut prendre des notes qui serviront d'appui à l'échange oral.

Déroulement de l'entretien

L'entretien, d'une durée d'environ 15 à 20 minutes, est conduit par un jury.

Il comprend :

1. un temps de présentation du candidat et de son projet professionnel ;
2. un échange à partir du support préparé permettant d'apprécier :
 - la compréhension de la consigne ;
 - la capacité d'expression orale ;
 - la structuration de la pensée ;
 - la capacité d'argumentation ;
 - le lien établi avec le métier d'aide-soignant.

L'évaluation porte exclusivement sur la prestation orale du candidat.

Les conditions d'accès aux épreuves de sélection :

- Être âgé de 17 ans au moins à la date d'entrée en formation ;
- Aucune condition de diplôme n'est exigée ;
- Être titulaire d'une attestation de niveau de langue française supérieur ou égal au niveau B2 pour les ressortissants étrangers
- Être capable de fournir un dossier complet dans les délais impartis.

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Durée de la formation :

- 1540 heures
 - Sur un an pour la formation en initiale
- **Enseignement en institut de formation :**
22 semaines, soit 770 heures ;
- **Enseignement en stage :**
22 semaines, soit 770 heures.

Dates de la formation :

- Début de la formation : 04 janvier 2027
- Fin de la formation : 04 décembre 2027

Organisation de la formation :

- Horaires d'enseignement : 35 heures/ semaine.
- Rythme : en continu

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
7h45 à 12h00 13h00 à 17h00	7h45 à 12h00 13h00 à 17h00	7h45 à 13h00	7h45 à 12h00 13h00 à 17h00	7h45 à 12h00 12h30 à 14h30
Soit 8h	Soit 8h	Soit 5h00	Soit 8h	Soit 6h00

Public visé, prérequis :

- Être âgé de 17 ans minimum.
- Avoir réussi aux examens de sélection d'entrée en formation

MOYENS PREVUS

- **Moyens pédagogiques**
 - Documentation remise au stagiaire
 - Support de cours
 - Mise en situation professionnelle
 - Travaux pratiques
 - Simulations en santé
- **Moyens techniques** - Ordinateurs
 - Vidéo projecteur ou écran numérique
 - Imprimante laser couleur, scanner
 - Tableau numérique
- **Moyens d'encadrement**
 - Cadre de santé
 - Formateur infirmier
 - Formateur aide soignant

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET LA SANCTION DE LA FORMATION

- **Suivi de l'exécution**
 - Signature de feuilles d'émargement par demi-journée par le stagiaire et le formateur.
 - La participation à l'ensemble des enseignements est obligatoire.
- **Sanction**
 - Le diplôme peut s'acquérir soit par le suivi et la validation de l'intégralité de la formation, en continu ou en discontinu, soit par le suivi et la validation d'une ou de plusieurs unités de formation (module et stage) correspondant à une formation complémentaire en fonction des modes d'accès au diplôme.

OBJECTIFS

- Donner les enseignements théoriques et pratiques au stagiaire pour lui permettre de valider les 10 modules de la formation.
- Former des professionnels au métier d'aide-soignant.

CONTENU DE LA FORMATION

L'enseignement en Institut comprend 10 modules, dispensés sous forme de cours magistraux, de travaux dirigés, de travaux de groupe et de séances d'apprentissages pratiques et gestuels.

Module 1	L'accompagnement d'une personne dans les activités de sa vie quotidienne et de sa vie sociale	147 heures
Module 2	Repérage et prévention des situations à risque.	21 heures
Module 3	Évaluation de l'état clinique d'une personne	77 heures
Module 4	Mise en œuvre des soins adaptés, évaluation et réajustement.	182 heures
Module 5	Accompagnement de la mobilité de la personne aidée	35 heures
Module 6	Relation et communication avec les personnes et leur entourage	70 heures
Module 7	Accompagnement des personnes en formation et communication avec les pairs	21 heures
Module 8	Entretien des locaux et des matériels et prévention des risques associés	35 heures
Module 9	Traitement des informations	35 heures
Module 10	Travail en équipe pluri professionnelle, qualité et gestion des risques.	70 heures

Le diplôme d'État, délivré par un jury régional, suppose d'avoir validé tous les modules et l'ensemble des compétences en stage.

Compétence 1	Accompagner les personnes dans les actes essentiels de la vie quotidienne et de la vie sociale, personnaliser cet accompagnement à partir de l'évaluation de leur situation personnelle et contextuelle et apporter les réajustements nécessaires
Compétence 2	Identifier les situations à risque lors de l'accompagnement de la personne, mettre en œuvre les actions de prévention adéquates et les évaluer.
Compétence 3	Évaluer l'état clinique d'une personne à tout âge de la vie pour adapter sa prise en soins
Compétence 4	Mettre en œuvre des soins adaptés à l'état clinique de la personne
Compétence 5	Accompagner la personne dans son installation et ses déplacements en mobilisant ses ressources et en utilisant les techniques préventives de mobilisation
Compétence 6	Établir une communication adaptée pour informer et accompagner la personne et son entourage
Compétence 7	Informier et former les pairs, les personnes en formation et les autres professionnels
Compétence 8	Utiliser des techniques d'entretien des locaux et du matériel adaptées en prenant en compte la prévention des risques associés
Compétence 9	Repérer et traiter les anomalies et dysfonctionnements en lien avec l'entretien des locaux et des matériels liés aux activités de soins
Compétence 10	Rechercher, traiter et transmettre, quels que soient l'outil et les modalités de communication, les données pertinentes pour assurer la continuité et la traçabilité des soins et des activités
Compétence 11	Organiser son activité, coopérer au sein d'une équipe pluri professionnelle et améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité / gestion des risques.

DROITS D'INSCRIPTION AU CONCOURS

Le coût de l'inscription au concours est gratuit.

Date limite du dépôt du dossier : 24/04/2026

**BIEN CONTRÔLER VOTRE DOSSIER AVANT DE LE METTRE SUR LA
PLATEFORME**

PROJET PROFESSIONNEL PLUS (CONCOURS D'AIDE-SOIGNANT)

« PAS D'ENVOI EN RECOMMANDÉ ! »

NI DE DÉPÔT SUR PLACE AU

**35 rue Justin CATAYEE
97320 Saint-Laurent du Maroni**

FRAIS DE SCOLARITÉ

- ❑ **COÛT PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION : Pour les agents de la fonction publique hospitalière.** Avant de passer le concours, il est impératif d'informer votre employeur de votre projet professionnel en lui adressant un courrier de motivation. Il faut que votre projet soit connu 1 an avant pour être financé. Sans cette communication, l'employeur est d'en droit de ne pas financer votre projet de formation en de vous demander de le reporter.
- ❑ **Pour les demandeurs d'emploi :** La CTG prend en charge la totalité de la formation, à l'exception des frais d'inscription de 800€, qui sont à la charge de l'élève.
- ❑ **Pour les candidats salariés :** Possibilité de prise en charge des frais pédagogiques totale ou partielle. Prise en charge par l'employeur ou par l'OPCO. Prise en charge par le **CPF** ou par le **CPF** de transition. **La demande doit être faite auprès de l'OPCO dès l'inscription au concours.**
- ❑ Si le candidat ne bénéficie d'aucun financement ou d'un financement partiel, il peut bénéficier d'un échéancier. **Le coût pédagogique doit être réglé en totalité avant la fin de la formation (un chèque de caution sera demandé).**

Toute présentation au jury de Certification du diplôme d'État est conditionnée par l'acquittement total des frais pédagogiques.

PIECES A FOURNIR POUR LE DOSSIER D'INSCRIPTION AUX EPREUVES DE SELECTION 2025 AIDES-SOIGNANTS

LE DOSSIER ADMINISTRATIF :

- ☐ La fiche d'inscription dûment renseignée, datée et signée
- ☐ 1 photo d'identité récente à coller sur la fiche d'inscription.
- ☐ Photocopie d'une pièce d'identité en couleur (recto/verso) en cours de validité
- ☐ Un justificatif de domicile de moins de 3 mois
- ☐ Copie de l'attestation de sécurité sociale
- ☐ Une photocopie des diplômes en couleur
- ☐ Ou la copie de vos relevés de résultats et appréciations ou bulletins scolaires
- ☐ Ou les attestations de travail, accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations de l'employeur (ou des employeurs) ;
- ☐ Et, le cas échéant, uniquement pour la rentrée de janvier 2027, une attestation de suivi de préparation au concours d'aide-soignant au cours de l'année 2025-2026.
- ☐ Certificat médical d'aptitude physique et mentale pour exercer la profession.
- ☐ Pour les ressortissants hors union européenne, une attestation du niveau de langue française requis B2 et un titre de séjour valide pour toute la période de la formation.
- ☐ Possibilité de joindre tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle (associative, sportive...) en lien avec la profession d'aide-soignant.

POUR LE DOSSIER DE SELECTION :

Le candidat doit rédiger un dossier de projet professionnel qui se compose :

- ☐ D'un **curriculum vitae à jour** précisant le déroulement de carrière, les formations et diplômes
- ☐ Une **lettre de motivation manuscrite**,
- ☐ Un document **manuscrit** relatant, à votre choix, soit une situation personnelle ou professionnelle vécue, soit votre projet professionnel en lien avec les attendus de la formation. Ce document n'excède pas deux pages.

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE POURRA ETRE PRIS EN COMPTE

« Concours d'aide-soignant »

SAINT-LAURENT du MARONI

Coller la photo

☐ Mme ☐ M.

Nom de famille :

Prénom :

Nom de jeune fille :

Né(e) le : Lieu :

Nationalité :

Portable :

N° de pièce d'identité :

Date de validité :

Adresse :

Code postal : Ville :

E-mail :@.....

Diplôme le plus élevé : Année d'obtention :

N° de sécurité sociale :

Personne à contacter en cas d'urgence : Tél :

Organisme financeur :

Votre situation : Salarié : ☐ Agent public ☐ Demandeur d'emploi ☐ RSA ☐

Situation personnelle : ☐ Célibataire ☐ Marié (e) Autre :

Enfant(s) à charge : Âge des enfants :

Porteur de handicap : Oui ☐ Non ☐

Si oui, un entretien individuel sera fixé avec le directeur de la formation pour organiser les conditions d'accueil et de suivi de la formation.

Lu et approuvé

Signature / Date

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION (NE RIEN INSCRIRE)

- ☐ La fiche d'inscription dûment renseignée, datée et signée
- ☐ Un justificatif de domicile de moins de 3 mois ☐ Curriculum vitae à jour
- ☐ Photocopie d'une pièce d'identité en couleur (recto/verso) en cours de validité
- ☐ Une photocopie des diplômes en couleur
- ☐ 1 photo d'identité récente format jpeg
- ☐ Une lettre de motivation manuscrite
- ☐ Un document relatant votre projet professionnel en lien avec les attendus de la formation.
- ☐ Copie des résultats et appréciations ou bulletins scolaires
- ☐ Attestations de travail, accompagnées éventuellement des appréciations et/ ou des recommandations de l'employeur (ou des employeurs).
- ☐ Attestation de suivi de préparation aux épreuves de sélection
- ☐ Attestation de niveau de langue requis B1
- ☐ Candidat titulaire du diplôme d'état **AVS** / AMP / AES
- ☐ Justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle (associative, sportive...)
- ☐ Copie de l'attestation de sécurité sociale
- ☐ Certificat médical

AUTORISATION DE DIFFUSION SUR INTERNET

OBJET :

Autorisation de diffusion des résultats du concours 2026, sur le site internet de Projet Professionnel Plus
www.projetproplus.fr

Je soussigné(e),

☐ Monsieur

☐ Madame

Nom :Prénom :

Candidat (te) au concours d'entrée en formation d'aide-soignant, session 2026, promotion janvier 2027,

☐ Autorise

☐ N'autorise pas

L'organisme de formation Projet Professionnel Plus, à publier mes résultats du concours d'entrée en formation d'aide-soignant sur leur site internet www.projetproplus.fr

Rappel :

Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données, qui vous concernent (Art. 34, de la loi Informatique et libertés du 6 Janvier 1978).

Pour exercer ce droit, s'adresser à la Direction de Projet Professionnel Plus.

Signature